

DIE **FILM** AGENTINNEN

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams zunächst in Teilzeit (ca. 30 Std./Woche) zum nächstmöglichen Termin eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich Disposition

Ihre Aufgaben:

- Disposition und Nachvermietung unserer Filme an die Kinos
- Pflege von Kundenkontakten
- Buchung von Previews und anderen Sonderveranstaltungen
- Unterstützende Tätigkeit und Vertretung unserer Zentraldisposition/Telefonzentrale
- Kontrolle und Eingabe von Spielfilmabrechnungen der Kinos

Was Sie mitbringen sollten

- Interesse an Film und Kino
- Verkäuferisches Geschick
- korrekter und zuverlässiger Umgang mit Zahlen und Daten
- Teamfähigkeit, hohes Engagement, Einbringen von Ideen
- Freundliches Wesen, Kommunikationsfähigkeit und selbstsicheres Auftreten
- Berufserfahrungen in der Kinobranche wären von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Computer-Programmen

Wir bieten Ihnen

- Vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem netten kleinen Team
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Wissen und Knowhow der Filmbranche

Das Unternehmen

Wir sind eine Filmvertriebsagentur, mit Sitz in Berlin, die für Filmverleiher überwiegend im Arthouse-Bereich das *booking und billing* anbieten, d.h. wir sind verantwortlich für die Vermietung der Filme an die Kinos in ganz Deutschland und alles, was dazugehört. Mit einigen renommierten Verleihfirmen aus dem Filmkunstbereich arbeiten wir seit einigen Jahren kontinuierlich erfolgreich zusammen.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an u.g. Adresse.

Die Filmagentinnen

Gamke & Weber GbR

Marlies Weber

m.weber@filmagentinnen.de